

Tiltag til forbedring af skriftlige karakterer på HTX CELF

Indledning:

Ved MBULs risikobaserede tilsyn tilbage i efteråret 2015 blev CELF trukket ud.

Begrundelsen for at CELF blev udvalgt skyldtes det forhold, at elevernes eksamensresultater på htx lå blandt de laveste 10 pct. på landsplan målt som et gennemsnit for perioden 2013-2015 og for året 2015:

Resultater for CELF

Htx	Eksamensresultat (gennemsnit)		
	2013	2014	2015
CELF	6,3	6,4	6,6
Lands gennemsnit	7,0	7,1	7,2

Kilde: STIL 2015.

Ved nærmere analyse af egne data for eksamensresultaterne, har vi kunnet konstatere, at der især på de skriftlige karakterer er brug for en indsats for at hæve eksamens karaktererne.

CELF udbyder HTX i både Nakskov og Nykøbing og der er lidt forskellige udfordringer på de to adresser, men også fælles indsatser de to steder.

På begge adresser er der lagt særlig vægt på skriftlighed.

CELF har overordnet iværksat løbende udvikling af CELFs pædagogiske og didaktiske værdigrundlag for at sikre kvaliteten og udviklingen af skolens kerneopgave.

Overordnede mål:

Det overordnede mål har været at hæve karakterniveauet gennem en række forskellige indsatser – fordelt på skolen generelt, gymnasierne samlet, teknisk gymnasium samlet og delt på de to adresser.

Indsatser:

Skolen generelt:

I forbindelse med indførelsen af erhvervsskolereformen 2015 var der samtidig et krav om, at alle ledere skulle bestå et diplommodul i pædagogisk ledelse.

På CELF valgte vi, at sætte det i en større kontekst og bruge dette uddannelsesforløb til, at sætte et fælles fokus på det elevrettede arbejde i hverdagen på hele skolen.

Vi valgte, at den samlede pædagogiske ledelse skulle følge samme hold, for at vi kunne udvikle os i fællesskab og have en fælles tilgang til at bedrive pædagogisk ledelse på CELF.

Formålet med kompetenceudviklingsforløbet for ledelsen var, at understøtte CELFs pædagogiske og didaktiske værdigrundlag og sikre kvaliteten og udviklingen af skolens kerneopgave.

Mål

- *Kaste sig ud i rollen som pædagogisk sparringspartner for læreren*
- *Analysere og udnytte de strukturer og redskaber, der allerede findes i teamstrukturen til et mere systematisk brug af potentialet*
- *Foretage undervisningsobservation og pædagogisk sparring*
- *Bruge det fælles didaktiske og pædagogiske grundlag i pædagogisk ledelse*
- *Udnytte potentialet i de lokale undervisningsplaner*
- *Sikre lærernes kompetenceudvikling*

Ud over specifikke afdelingsinitiativer, har vi som ledelse fælles iværksat en relancering af teamarbejdet. Ledelsen har arbejdet med at teamet får nem adgang til informationer om elevers fravær, karakterer og fagniveauer. Ledelsen har iværksat, at der foregår undervisningsobservationer, og at der i teamet kan aftales kollegial supervision for at forbedre undervisningen generelt, og sprede de gode tiltag der allerede er i undervisningen. Ledelsen har løbende møder med teamkoordinatorerne.

Målet med ovenstående er at støtte op om at lærerne får et godt overblik over eleverne i deres klasser, så de på bedst mulig måde kan støtte om den enkelte elev.

Gymnasierne samlet:

I juni måned havde gymnasierne fælles pædagogisk indlæg ved Dorte Ågård omkring motivation og klasseledelse.

På fælles studietur i august har gymnasielærerne arbejdet med følgende emner:

- 1) Fælles ordensregler for alle gymnasieuddannelser
 - 2) Elevaktiviteter/sociale aktiviteter/tværfaglige aktiviteter
 - 3) Elite/talentforløb, frivillig undervisning
 - 4) Videndeling – struktur omkring deling af materialer – oprettelse af platform
 - 5) Videndeling – samarbejde omkring pædagogisk udvikling
 - 6) Omlagt skriftlighed/elevtid. Evaluering af skriftlige opgaver
 - 7) Studieforberedende skrivekompetencer (bilag 4 i bekendtgøresen). Evaluering af skriftlige opgaver
- Efterfølgende har ledelsen fulgt op på emnerne og der arbejdes fortsat med disse emner.

Derudover har lærerne bidraget med at udarbejde et idekatalog til karakterfremmende initiativer på foranledning af ledelsen.

Teknisk gymnasium samlet og delt på de to adresser

Opsummering af allerede igangsatte initiativer Nykøbing:

Vi har i indeværende år haft fokus på at ændre vores hidtidige praksis på SRP-området. Dels på 3. år hvilket har resulteret i en forbedring i den gennemsnitlige karakter på 0,43 og fået bragt procenten der fik karakteren 00 i 2014-15 (21%) ned i 2015-16 (1,8%). Derudover har vi ændret praksis på vores min-SRP på 2. årgang, som igen i 2016-17 gerne skulle resultere i forbedrede karakterer (dette vil først fremgå i 2017). Succes-kriteriet er her et yderligere løft på 0,5 i 2016-17 samt fortsat at have en lav procent på karakteren 00.

Vi har fokus på en ekstra indsats i matematik og vil fortsætte den linje der er lagt med ekstra matematik i 2015-16. Resultaterne afventes i henholdsvis 2017 og 2018. Succeskriteriet på de skriftlige matematik karakterer for eksamen i 2017 vil være 5,75 og 6,0 i 2018

Vi vil samle op på den interne skriftlige prøve, vi har afholdt i maj måned og samle op på elevernes niveau i skriftlig fysik og vil på den baggrund iværksætte initiativer. Succeskriteriet for 2017 er 5,5 og 6,0 i 2018.

Opsummering af allerede igangsatte initiativer Nakskov:

Vi har hele tiden haft lektieværksted, men kun på frivillig basis, og kun med underviserer med naturvidenskabelig baggrund.

Dette er fra januar 2016 ændret til, at elever med højt fravær eller mange manglende afleveringer bliver tvunget til at være en del af lektieværkstedet samt at vi løbende beder alle elever give en tilbagemelding på hvilke fagkompetencer, de har behov for i lektieværkstedet, så vi kan planlægge med disse. Dette udbygges til obligatorisk skriveværksted i skoleåret 2016/17 for alle elever.

Herudover er vi påbegyndt en kortlægning af både de obligatoriske (ift. eksamen) og de almindelige afleveringer, så det ikke kun er den enkelte lærer, der har overblikket, men alle, så vi via klasseteamet og vejleder kan sætte ind, hvis en elev generelt halter bagud.

På hvert teammøde tages den enkelte classes og elevs fravær op. Hvis elever har over 10% i fravær, indkaldes denne til samtale med kontaktlærer og evt. vejleder. Her kortlægges baggrunden for fraværet, og der igangsættes om nødvendigt initiativer for at hjælpe eleven. Herudover aftales skridt for at fraværet fremadrettet vil falde.

Der er flere elever, som har et meget højt fravær, og disse har været til samtale med UC, Elevvejleder og kontaktlærer, hvor der er lavet individuelle aftaler.

Teamet og kontaktlærer følger ugentligt op på elevernes fravær.

På HTX i Nykøbing og Nakskov har vi yderligere iværksat følgende karakterfremmende initiativer for skoleåret 2016/2017.

Lektieværksted fastholdes, og udbygges som skriveværksted og bruges i forbindelse med omlagt elevtid

I skoleåret 2016/17 er skriveværkstedet placeret i to lektioner midt på dagen, og tilstedeværelse er gjort obligatorisk for eleverne.

Vi har på lærermøde lagt en plan for, hvordan vi bedst muligt udnytter den omlagte elevtid i skriveværkstedet herunder fagdage eller fag camps til gavn for elevernes skriftlige arbejde og forståelse for stoffet. Målet er at flere får hjælp til opgaverne og at flere får afleveret rettidigt, så at man kan bruge feedbacken fra opgaven til at forbedre den næste opgave og dermed også opnå en progression i skriftligheden. Succeskriteriet er at flere får afleveret retmæssigt og at der max er 15% der ikke får afleveret retmæssigt.

Evaluerings

Elevtilbagemeldingen gik på, at der var meget forskellig feedback på de skriftlige opgaver. Vi har vores pædagogiske dage kigge på begrebet evaluering (feedup, feedback og feedforward/ summativ – formativ) og tager det op løbende i fælles forum, for at få en fælles forståelse for hvornår – hvordan – og hvor tit der skal evalueres. På møder i efteråret udarbejdes en guide til god feed up/back/forward. Formålet er at alle oplever en ens udmelding af opgaver og en god og konstruktiv tilbagemelding på afleverede opgaver så man får noget man kan bygge videre på i næste opgave.

Skriftlighed

Vi vil i løbet af efteråret udarbejde en plan for, hvordan vi kan styrke skriftligheden i de enkelte fag og på tværs af fagene for at opnå en løbende progression igennem de tre år og dermed øge karakterne i de skriftlige fag. I forbindelse med både det skriftlige og det teoretiske arbejde, har vi i lærergruppen arbejdet med Hatties Feed model, hvor omdrejningspunktet er følgende tre elementer:

Feed up: Eleverne introduceres til en opgaves eller lektions mål og formål. Læreren skal i denne fase tydeliggøre hvad der forventes i en given opgaveløsning, og hvad en opgavebeskrivelse i en given kontekst betyder.

Feed back: Efter opgaveløsning gives mundtlig tilbagemelding til eleven/gruppen på hvad der er gjort rigtigt og forkert i løsningen. I dette arbejder vi med forskellige retteformer for skriftligt arbejde, så vi finder de evalueringsformer der er mest tidseffektive holdt op imod elevernes læring og læringsudvikling.

I Nakskov er der udarbejdet et idekatalog med disse, som vi i skrivende stund er ved at prøve af i de forskellige fag, så vi i fællesskab finder de metoder, der passer bedst til den enkelte lærer, det enkelte fag og den enkelte klasse. I Nykøbing vil dette ske i løbet af efteråret og vi vil tage udgangspunkt i erfaringerne fra Nakskov. Dette holdt op imod fordelingen af skriftlige opgaver hen over året og ift. den progression vi arbejder med i skriveværkstedet.

Feed forward: I forbindelse med hver feed back, skal den enkelte elev have pointers ift. hvilke forbedringspunkter der er til næste opgave eller aflevering. Der laves en gensidig aftale for elevens progression i det enkelte fag, så læreren har en fælles målsætning at give feed på efterfølgende, og eleven har en erklæret målsætning at gå efter og blive holdt op på.

Målet er at eleverne oplever en fortløbende progression i det skriftlige arbejde og dermed bliver bedre til det skriftlige arbejde herunder de skriftlige eksamener.

Afleveringskalender

Eleverne har i interviewene med læringskonsulenterne påpeget en skæv belastning i hvornår der er skriftlige opgaver på tværs af fagene, og der herved er perioder, hvor afleveringerne falder sammen.

Vi har derfor i Nakskov udarbejdet en afleveringskalender for de skriftlige opgaver for hver klasse, hvor alle

afleveringer i alle fag, er sat ind. Planen er udleveret ved skolestart og gælder alle fag i hele skoleåret. Planen er dynamisk, da enkelte opgaver vil blive skubbet, så det passer med den enkelte klasses læringsprogression, men oversigten bevirker, at en flyttet opgave ikke bliver lagt oven i en anden afleveringsopgave. Målet er at eleverne får bedre tid til de enkelte opgaver og dermed en bedre kvalitet af de enkelte opgaver.

Koordinering af opgaver

Eleverne i Nykøbing har også ønsket en større koordinering af opgaverne på tværs af fagene i de enkelte klasser. I Nykøbing er målet, at det er de enkelte klasseteam, som løbende styrer en opgavekalender så eleverne i god tid er orienteret om kommende opgaver og at opgaveafleveringerne ikke ligger oven i hinanden.

Klasseteamsene holder møder hver fjortende dag og samler op på elevernes tilstedeværelse og arbejdsindsats og faglige fremdrift og samarbejder med elevvejleder og ledelse om tiltag i forhold til den enkelte elev og eller klasse. Målet er at eleverne får bedre tid til de enkelte opgaver og dermed en bedre kvalitet af de enkelte opgaver.

Trivselsvejledere og øvrige samarbejder

Begge adresser har adgang til trivselsvejledere som igen samarbejder med Jobcenter, SSP mv for at støtte op om den enkelte elev.

Elevtilstedeværelsen

Elevtilstedeværelsen er stadig alt for lav hos rigtig mange elever. Vi har allerede en stor del initiativer, som vi bruger til fastholdelse af eleverne. Disse spænder fra intensiv kontakt mellem elev og kontaktlærer, evt. med morgenvækning pr. telefon eller afhentning på hjemmeadressen.

Der er fastsat overordnede retningslinier for alle elever på CELF ift. fravær, samtaleprocedure og sanktioner. Vi har på juni og august lærermøderne fastsat retningslinjer og mål for vores fælles tilgang til øget elev tilstedeværelse. Dette har bl.a. mundet ud i simple retningslinier for tilstedeværelse og adfærd i klassen og på skolen, samt vores forventninger til elevernes forberedelse til timerne og aflevering af skriftlige opgaver.

På løbende elevkonferencer samles op på elevernes tilstedeværelse og studieaktivitet. Der iværksættes initiativer med det samme, hvis en elev er på vej ud af et forkert spor. I udgangspunktet er det faglærer, kontaktlærer og/eller elevvejleder, der tager action på teambeslutningen ift. den enkelte elev. Målet er at eleverne har et lavt fravær og dermed nemmere ved at følge undervisningen og klare de skriftlige opgaver bedre.

Opfølgning og evaluering

Ledelsen vil sammen med medarbejderne løbende følge op på ovenstående processer og sikre at de er i gang. I december/januar måned vil ledelsen sammen med læringskonsulenterne gøre status på skolens tiltag for at forbedre karaktererne.

Succeskriteriet for det samlede eksamensgennemsnit 2017 for begge adresser er på 7,0.

Skoleåret 2016/17 Nakskov

[illegible]

Skoleåret 2016/17 Nykøbing

Tidspunkt	Juni 2016 - uge 26	Juli/ august 2016	Efterår 2016							Decemb er 2016	Januar- Juni 2017
Emne	Tids- plan	Offent- lig- gørelse	Lektie- værksted fastholdes og udbygges som skriveværk- sted	Skriftlighed	Evaluering	Elevkon- ferencer hver 14. dag	Afleveringska- lender	Elevtrivsel og progression	Trivsels- vejleder	Evaluering af tiltag - hvilke videreføres	Nye tiltag udrulles
Hvad skal der ske	Oversigt over indsatsområd er for 2016- 2017 samt en møde-struktur	Omlagt elevtid er lagt fast - koordinering af opgaver i de enkelte kalsser er på plads	Ugentlige lektiner som er omlagt til skriftlighed med progressive mål	Der er udarbejdet plan for en progressiv udvikling af skriftligheden	Fælles aftaler for hvordan der gives evaluering	Afholdes i teame med fast dagsorden	Der følges fremadrettet op på kommende opgaveafleve- ringer	Opfølgning på eleverne i teamet, og iværksættels e af initiativer	Inddrages af elev-vejleder	pæd. dag, hvor initiativer evalueres	tilpasning og justering ud fra evaluering
Ansvarlig	BOR og Lærerne	Lærerne og BOR	Lærerne og BOR	Lærerne og BOR	Lærerne og BOR	Teamet og BOR	Teamet og BOR	Teamet og BOR	Elev-vejleder og BOR	CAER	Lærerne og BOR